
ВОЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.02.2017 г. № 1 г.Вольск

О мерах по реализации Федерального закона

от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа

к информации о деятельности государственных органов

и органов местного самоуправления»

 В целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании ст. 19 Устава Вольского муниципального района, Вольское муниципальное Собрание

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить Положение об официальном сайте Вольского муниципального Собрания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1).

 2. Утвердить структуру официального сайта Вольского муниципального Собрания (приложение 2).

 3. Утвердить порядок организации доступа к информации о деятельности Вольского муниципального Собрания и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Вольского муниципального Собрания (приложение 3).

 4. Утвердить перечень информации о деятельности Вольского муниципального Собрания, размещаемой в сети «Интернет» (приложение 4).

 5. Установить требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Вольского муниципального Собрания www.volsk-ms.ru (приложение 5).

 6. Установить сроки обновления информации на официальном сайте Вольского муниципального Собрания (приложение 6).

 7. Возложить на отдел юридического и технического обеспечения Вольского муниципального Собрания осуществление технического обеспечения официального сайта Вольского муниципального Собрания.

 8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

 9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Вольского муниципального Собрания.

**Председатель Вольского**

**муниципального Собрания А.И. Краснов**

Приложение 1 к постановлению

Вольского муниципального Собрания

от 17.02.2017 г. № 1

Положение

об официальном сайте Вольского муниципального Собрания

в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы официального сайта Вольского муниципального Собрания (далее – муниципальное Собрание) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), содержащий информацию о деятельности муниципального Собрания, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат муниципальному Собранию (далее – официального сайта).

1.2. Официальный сайт является официальным информационным ресурсом муниципального Собрания в глобальной сети «Интернет».

1.3. Ведение официального сайта осуществляется в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области.

1.4. Электронный адрес официального сайта: www.volsk-ms.ru.

1.5. При использовании (цитировании, перепечатке и т.д.) информации, размещенной на официальном сайте, обязательным требованием является ссылка на электронный адрес официального сайта.

2. Основные задачи официального сайта:

- обеспечение права неограниченного круга лиц на доступ к информации о деятельности муниципального Собрания в сети "Интернет";

- размещение муниципальным Собранием информации о своей деятельности в сети "Интернет";

- предоставление пользователям информацией по их [запросу](#sub_104) (другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами) информации о деятельности муниципального Собрания;

- содействие в обеспечении открытости деятельности муниципального Собрания и доступности его информационных ресурсов для взаимодействия с гражданами, общественными объединениями и хозяйствующими субъектами;

- обеспечение доступа пользователей информацией к информации о деятельности муниципального Собрания;

 - официальное опубликование нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, порядком их официального опубликования.

3. Основными принципами обеспечения доступа к [информации о деятельности](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cuser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BC%D1%8F%D0%BA%D1%83%D1%88%D0%B8%D0%BD%D0%B0%20%D0%A2.%D0%95%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D1%83.doc#sub_101)  муниципального Собрания являются:

- открытость и доступность информации о деятельности муниципального Собрания, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

- достоверность информации о деятельности муниципального Собрания и своевременность ее предоставления;

- свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности муниципального Собрания любым законным способом;

- соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности муниципального Собрания.

4. Управление официальным сайтом.

4.1. Программно-техническое сопровождение, поддержка бесперебойного функционирования сайта, обеспечение технической защиты и сохранности информации осуществляется организациями, обеспечивающими хостинг–услуги на основе договора, заключенного в соответствии с законодательством РФ, с муниципальным Собранием.

5. Размещение рекламно-информационных материалов.

5.1. Размещение на официальном сайте коммерческих рекламных материалов не допускается.

5.2. На официальном сайте могут размещаться рекламно-информационные материалы в форме баннеров, ссылок и других форматов следующего характера:

- освещение мероприятий и акций, разрабатываемых или проводимых муниципальным Собранием, а также осуществляемых при его непосредственном участии;

- освещение муниципальных программ, утвержденных муниципальными правовыми актами Вольского муниципального Собрания;

- предоставление ссылок на официальные Интернет–ресурсы органов государственной власти и органов местного самоуправления.

5.3. Рекламно-информационные материалы, являющиеся статичными или анимационными баннерами, имеют регламентированные размеры не более 1/2 страницы и размещаются на официальном сайте в специально отведенных местах.

5.4 Размещение рекламно-информационных материалов производится по заявкам заинтересованных сторон консультантом отдела юридического и технического обеспечения муниципального Собрания после согласования с председателем муниципального Собрания.

5.5. Порядок отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой муниципальным Собранием в сети "Интернет" в форме открытых данных, определяется с учетом законодательства Российской Федерации о государственной тайне, законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Верно:

Начальник отдела

муниципального Собрания Т.Е. Помякушина

Приложение 2 к постановлению

Вольского муниципального Собрания

от 17.02.2017 г. № 1

**Структура официального сайта**

**Вольского муниципального Собрания**

Официальный сайт Вольского муниципального Собрания Вольского муниципального района Саратовской области (далее – ВМС) содержит следующие основные разделы:

1. Главная:

1.1. Новости ВМС

2. Устав ВМР

3. Положение ВМС

4. План работы ВМС

5. Контакты

6. Обратная связь

7. Председатель ВМС

8. Секретарь ВМС

9. Депутатский корпус

10. Депутатские комиссии

11. Аппарат

12. Информация:

12.1. Структура

12.2. Почетный гражданин Земли Вольской

12.3. Почетная грамота Вольского муниципального Собрания

12.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

12.5. Публичные слушания

12.6. Порядок подготовки проектов решений, выносимых на заседания ВМС

12.7. 44-ФЗ «О контрактной системе»

13. Решения ВМС:

13.1. Решения

13.2. Проекты

13.3. Порядок подготовки

14. Нормативно-правовые документы:

14.1. Постановления

14.2. Проекты

15. Отчеты:

15.1. Отчеты главы ВМР

15.2. Отчеты контрольно-счетной комиссии

15.3. Отчеты председателя ВМС

15.4. Отчеты главы администрации ВМР

 16. Муниципальные образования

17. Историческая справка

Верно:

Начальник отдела

муниципального Собрания Т.Е. Помякушина

Приложение 3 к постановлению

Вольского муниципального Собрания

от 17.02.2017г. № 1

**Порядок
организации доступа к информации о деятельности**

**Вольского муниципального Собрания и осуществления контроля за обеспечением**

**доступа к информации о деятельности Вольского муниципального Собрания**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок организации доступа к информации о деятельности Вольского муниципального Собрания и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Вольского муниципального Собрания (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных", Приказом Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 30 ноября 2015 г. N 483 "Об установлении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сети "Интернет" (далее – Приказ от 30 ноября 2015 г. N 483).

1.2. Настоящий порядок разработан в целях обеспечения реализации прав пользователей информацией на доступ к информации о деятельности Вольского муниципального Собрания (далее - муниципальное Собрание).

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности муниципального Собрания, возникающие в процессе поиска, получения и распространения информации о деятельности муниципального Собрания.

 **2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности**

**муниципального Собрания**

2.1. Доступ к информации о деятельности муниципального Собрания обеспечивается следующими способами:

2.1.1. Размещение муниципальным Собранием информации о своей деятельности в сети «Интернет»;

2.1.2. Размещение муниципальным Собранием информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых муниципальным Собранием;

2.1.3. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности муниципального Собрания, находящейся в библиотечных и архивных фондах, которая осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2.1.4. Присутствие граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседанияхмуниципального Собрания в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального Собрания, регламентирующими порядок их проведения;

2.1.5. Предоставление пользователям информацией по их запросу (другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами) информации о деятельности муниципального Собрания;

2.1.6. Информирование пользователей информацией о деятельности муниципального Собрания может осуществляться через электронные средства массовой информации (теле- и радиовещание);

#  2.1.7. Информирование пользователей - инвалидов по зрению информацией на официальном сайте муниципального Собрания, содержащую версию для инвалидов, в соответствии с Приказом от 30 ноября 2015 г. N 483, по следующим параметрам:

- нетекстовая информация и нетекстовые материалы, представленные на официальном сайте муниципального Собрания, в виде краткого описания такой нетекстовой информации, за исключением нетекстовой информации и нетекстовых материалов, используемых только с целью украшения и визуального оформления официального сайта муниципального Собрания;

- графические файлы формата PDF, содержащие документы в графическом виде, представленные в разделах официального сайта муниципального Собрания, в текстовом формате;

- наличие возможности изменения размеров текстовой информации до 200%, шрифта, интервала между буквами (кернинг), а также цветовой схемы.

**3. Обнародование (опубликование) муниципальным Собранием информации о своей деятельности в средствах массовой информации**

3.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности муниципального Собрания в средствах массовой информации осуществляется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.2. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Вольского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Вольского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации осуществляется в порядке, установленном Уставом Вольского муниципального района, решениями муниципального Собрания.

**4. Размещение муниципальным Собранием**

**информации о своей деятельности в сети «Интернет»**

4.1. Информация о деятельности муниципального Собрания размещается в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального Собрания.

4.2. При утверждении перечня информации о деятельности муниципального Собрания, размещаемой в сети «Интернет», определяется периодичность размещения информации и сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информации своих прав и законных интересов.

4.3. Размещение информации на официальном сайте муниципального Собрания осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

**5. Размещение муниципальным Собранием информации о своей деятельности в помещениях и иных отведенных для этих целей местах**

5.1. Для ознакомления с информацией о деятельности муниципального Собрания на втором этаже здания администрации Вольского муниципального района, в месте, к которому имеется свободный доступ пользователей информацией, размещается информационный терминал.

5.2. Информация, размещаемая на информационном терминале, должна соответствовать перечню информации о деятельности муниципального Собрания, размещаемой в сети Интернет.

**6. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации**

**о деятельности муниципального Собрания**

6.1. Регистрацию запросов, составленных в письменной форме и поступивших в муниципальное Собрание, а также поступивших по сети «Интернет» или по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте муниципального Собрания и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляет отдел юридического и технического обеспечения муниципального Собрания.

6.2. Рассмотрение запросов и предоставление информации по запросам осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и в соответствии с процедурой, определенной муниципальными правовыми актами, регламентирующими порядок делопроизводства в муниципальном Собрании.

**7. Контроль за размещением и обеспечением доступа к информации о деятельности**

 **муниципального Собрания**

 7.1. Контроль за размещением отделом юридического и технического обеспечения муниципального Собрания информации о деятельности муниципального Собрания в сети «Интернет», согласно [перечню](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%9C%D0%B0%D1%88%D0%B1%D1%8E%D1%80%D0%BE%202%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.docx#sub_2000) информации о деятельности, осуществляет секретарь муниципального Собрания.

7.2. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности муниципального Собрания осуществляет председатель муниципального Собрания.

Верно:

Начальник отдела

муниципального Собрания Т.Е. Помякушина

Приложение 4 к постановлению

Вольского муниципального Собрания

от 17.02.2017 г. № 1

**Перечень
информации о деятельности Вольского муниципального Собрания,**

**размещаемой в сети «Интернет»**

 Информация о деятельности муниципального Собрания, размещаемая в сети «Интернет» содержит:

1. общую информацию о муниципальном Собрании, в том числе:

1.1. наименование и структуру муниципального Собрания, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные номера телефонов муниципального Собрания;

1.2. сведения о полномочиях муниципального Собрания, задачах и функциях аппрарата муниципального Собрания, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

1.3. сведения о председателе муниципального Собрания, секретаре муниципального Собрания (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

1.4. перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении муниципального Собрания;

1.5. сведения о средствах массовой информации, учрежденных муниципальным Собранием;

2. информацию о нормотворческой деятельности муниципального Собрания, в том числе:

2.1. нормативные правовые акты, изданные муниципальным Собранием, председателем муниципального Собрания, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими;

2.2. тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в порядке законодательной инициативы в муниципальное Собрание;

2.3. информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.4. административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

2.5. установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых муниципальным Собранием к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

2.6. порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых органами местного самоуправления;

3. информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления;

4. информацию о результатах проверок, проведенных муниципальным Собранием, а также о результатах проверок, проведенных в отношении муниципального Собрания;

5. тексты официальных выступлений и заявлений председателя муниципального Собрания;

6. информацию о работе муниципального Собрания с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

6.1. порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

6.2. фамилию, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «6.1.» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

6.3. обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «6.1.» настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

Верно:

Начальник отдела

муниципального Собрания Т.Е. Помякушина

Приложение 5 к постановлению

Вольского муниципального Собрания

от 17.02.2017 г. № 1

**Требования
к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом муниципального Собрания** [**www.volsk-ms.ru**](http://www.volsk-ms.ru)

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом муниципального Собрания [www.volsk-ms.ru](http://www.volsk-ms.ru) в сети «Интернет» (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей информацией для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей информацией специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

3. Пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать хранение информации, размещенной на сайте, не менее 2 лет со дня ее первичного размещения.

5. Информация на сайте должна размещаться на русском языке.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

6. В соответствии с нормой статьи 10 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30 ноября 2015 года № 483 на официальном сайте муниципального Собрания должен быть реализован Порядок обеспечения условий доступности инвалидам по зрению.

Верно:

Начальник отдела

муниципального Собрания Т.Е. Помякушина

Приложение 6 к постановлению

Вольского муниципального Собрания

от 17.02.2017 г. № 1

**Сроки обновления информации на официальном сайте**

**Вольского муниципального Собрания:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Структурное подразделение** | **Ответственный за содержание и информационное наполнение** | **Раздел на сайте** | **Обновление** |
| 1 | Отдел юридического и технического обеспечения Вольского муниципального Собрания (далее – отдел) | Начальник отдела  | Новости ВМС | По мере проведения мероприятий |
| Муниципальные образования | По факту изменения информации |
| Историческая справка | По факту изменения информации |
| Устав ВМР | По факту изменения  |
| Положение ВМС | По факту изменения  |
| План работы ВМС | По факту изменения  |
| Контакты | По факту изменения информации |
| Депутатский корпус | По факту изменения  |
| Депутатские комиссии | По мере проведения мероприятий |
| Аппарат | По факту изменения информации |
| Структура | По факту изменения |
| Почетный гражданин Земли Вольской | По факту изменения информации |
| Почетная грамота Вольского муниципального Собрания | По факту изменения информации |
| Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно (в сроки, установленные нормативно-правовыми актами) |
| Публичные слушания | По мере проведения мероприятий |
| Порядок подготовки проектов решений, выносимых на заседания ВМС | по факту изменения информации  |
| 44-ФЗ «О контрактной системе» | по факту изменения информации |
| Решения ВМС | По мере принятия решений |
| Нормативно-правовые документы |  Еженедельно |
| Отчеты | Ежегодно (по мере утверждения) |

Верно:

Начальник отдела

муниципального Собрания Т.Е. Помякушина