

**ВОЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 02.02.2017 г. № 5/6-75 г. Вольск**

О внесении изменения в Положение об управлении

молодёжной политики, спорта и туризма администрации

Вольского муниципального района, утверждённое решением

Вольского муниципального Собрания Вольского

муниципального района Саратовской области

от 28 июля 2016 г. № 4/67-498

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов Федеральному закону от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и ст. 19 Устава Вольского муниципального района, Вольское муниципальное Собрание

**РЕШИЛО:**

 1. Внести в Положение об управлении молодёжной политики, спорта и туризма администрации Вольского муниципального района, утверждённое решением Вольского муниципального Собрания Вольского муниципального района Саратовской области от 28 июля 2016 г. № 4/67-498 следующее изменение:

1) п. 5.5. раздела 5 Организация деятельности Управления изложить в следующей редакции:

 «5.5. Начальник Управления в установленном порядке:

руководит деятельностью Управления на основе единоначалия;

действует без доверенности от имени Управления, представляет его во всех органах и организациях, предприятиях и учреждениях;

в пределах компетенции Управления принимает решения, издает приказы, обязательные для исполнения подведомственными муниципальными учреждениями, работниками Управления;

утверждает структуру Управления, положения о структурных подразделениях Управления и должностные инструкции работников Управления;

определяет компетенцию своего заместителя, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений Управления;

утверждает по согласованию с главой Вольского муниципального района и заместителем главы администрации Вольского муниципального района по экономике, промышленности и потребительскому рынку штатное расписание Управления;

осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления, распределяет обязанности между работниками Управления;

распоряжается в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления имуществом и финансовыми средствами Управления;

осуществляет подбор кадров и оценку их работы, контролирует соблюдение дисциплины работниками, решает вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении;

применяет к работникам Управления меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством;

открывает лицевые счета в финансовом управлении администрации Вольского муниципального района на Управление, совершает от имени Управления банковские операции, подписывает финансовые документы;

обеспечивает соблюдение финансовой и учётной дисциплины и защиту имущественных и иных интересов управления;

согласовывает уставы, положения, штатное расписание и тарификационные списки учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению;

утверждает сметы финансирования и тарификационные списки учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению;

обеспечивает повышение квалификации работников управления;

обеспечивает надлежащее ведение кадровой документации управления;

принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных работников от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

утверждает календарь и смету финансирования мероприятий, проводимых среди молодёжи, спортивно-массовых мероприятий и соревнований по видам спорта, и туристических мероприятий, проводимых среди всего населения на территории Вольского муниципального района;

заключает с организациями независимо от форм собственности договоры о сотрудничестве в пределах своей компетенции;

выдает доверенности;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Вольского муниципального района, его заместителями и Вольским муниципальным Собранием, по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

ведет личный прием граждан;

совершает иные действия, необходимые для выполнения поставленных перед Управлением задач».

 2. Главе Вольского муниципального района организовать мероприятия по государственной регистрации вносимых изменений в Положение.

 3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянно действующую комиссию по социальным вопросам, развитию местного самоуправления, межмуниципальному сотрудничеству, вопросам жизнедеятельности муниципального района.

**Председатель Вольского**

**муниципального Собрания А.И.Краснов**