

**ВОЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 29.09.2016 г. № 5/1-9 г. Вольск**

Об утверждении Положения об

администрации Вольского муниципального

района Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 19 Устава Вольского муниципального района, Вольское муниципальное Собрание

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение об администрации Вольского муниципального района Саратовской области ([приложение](#sub_1000)).

2. Признать утратившим силу Решение Вольского муниципального Собрания от 30.07.2015 г. № 4/56-421 «Об утверждении Положения об администрации Вольского муниципального района Саратовской области» за исключением положений решения, касающихся осуществления деятельности главы администрации Вольского муниципального района.

Установить, что положения Решения Вольского муниципального Собрания от 30.07.2015 г. № 4/56-421 «Об утверждении Положения об администрации Вольского муниципального района Саратовской области», касающиеся осуществления деятельности главы администрации Вольского муниципального района, прекращают действовать с момента избрания Вольским муниципальным Собранием V созыва нового главы Вольского муниципального района из числа кандидатов, представленных Конкурсной комиссией.

3. Положения настоящего решения, касающиеся полномочий главы Вольского муниципального района, возглавляющего администрацию Вольского муниципального района, вступают в силу с момента избрания Вольским муниципальным Собранием V созыва нового главы Вольского муниципального района из числа кандидатов, представленных Конкурсной комиссией.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Вольского муниципального района.

5. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Вольского**

**муниципального Собрания А.И.Краснов**

Приложение

к Решению Вольского

муниципального Собрания

**от 29.09.2016 г. № 5/1-9**

# Положение

# об администрации Вольского муниципального района

# Саратовской области

# Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает задачи, полномочия, структуру, ответственность, порядок реорганизации, ликвидации администрации Вольского муниципального района Саратовской области, основы взаимодействия администрации Вольского муниципального района Саратовской области с Вольским муниципальным Собранием, Советом муниципального образования город Вольск.

1.2. Администрация Вольского муниципального района Саратовской области (далее - администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным Уставом Вольского муниципального района Саратовской области полномочиями по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области.

1.3. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Саратовской области, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, Уставом Вольского муниципального района Саратовской области, решениями Вольского муниципального Собрания, Уставом муниципального образования город Вольск и решениями Совета муниципального образования город Вольск, постановлениями и распоряжениями администрации Вольского муниципального района и настоящим Положением.

1.4. Администрацией руководит глава Вольского муниципального района Саратовской области (далее – глава муниципального района) на принципах единоначалия. Глава муниципального района является высшим должностным лицом Вольского муниципального района и наделяется Уставом Вольского муниципального района Саратовской области в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

1.5. Структура администрации формируется главой муниципального района самостоятельно и утверждается Вольским муниципальным Собранием по представлению главы муниципального района.

1.6. Администрация в своей деятельности подконтрольна Вольскому муниципальному Собранию в пределах его компетенции, Совету муниципального образования город Вольск в пределах его компетенции и органам государственной власти по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

1.7. Администрация наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом. Администрация имеет печать, штамп, бланки со своим наименованием, вправе открывать счета в банковских учреждениях.

1.8. Администрация вправе подписывать договоры, совершать сделки и иные юридические акты, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском суде, субъектом хозяйственных и иных гражданско-правовых отношений, исполнять функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений от имени Вольского муниципального района либо от имени муниципального образования город Вольск в отношении муниципальных учреждений и предприятий, учредителем которых является муниципальное образование город Вольск.

1.9. Финансирование деятельности администрации осуществляется за счет средств бюджета Вольского муниципального района.

1.10. Местонахождение администрации: 412906, Саратовская область, город Вольск, ул. Октябрьская, д. 114.

Юридический адрес администрации: 412906, Саратовская область, город Вольск, ул. Октябрьская, д. 114.

Полное наименование юридического лица: администрация Вольского муниципального района Саратовской области.

Сокращенное наименование юридического лица: администрация Вольского муниципального района.

# 2. Задачи администрации

2.1. Основными задачами администрации являются:

2.1.1. решение вопросов местного значения муниципального района, определенных федеральным законом и закрепленных в Уставе Вольского муниципального района Саратовской области;

2.1.2. решение вопросов местного значения муниципального образования город Вольск, определенных федеральным законом и закрепленных в Уставе муниципального образования город Вольск Вольского муниципального района Саратовской области;

2.1.3. осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области;

2.1.4. обеспечение на территории Вольского муниципального района защиты законных прав, свобод и интересов жителей муниципального района и иных граждан Российской Федерации и зарубежных стран, находящихся на территории Вольского муниципального района;

2.1.5. обеспечение условий для повышения культуры, охраны здоровья населения Вольского муниципального района, развития физической культуры, спорта и туризма, решение социальных вопросов в рамках своей компетенции в соответствии с действующим законодательством;

2.1.6. обеспечение эффективности муниципального хозяйства, улучшение экономического положения муниципальных предприятий и учреждений, создание условий для развития предпринимательства на территории Вольского муниципального района;

2.1.7. обеспечение рационального использования муниципальных земель, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Вольского муниципального района.

# 3. Полномочия администрации

3.1. Администрация наделяется следующими полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального района:

3.1.1. составление проекта бюджета муниципального района, исполнение бюджета муниципального района, составление отчета об исполнении бюджета муниципального района;

3.1.2. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района в порядке, определенном решениями Вольского муниципального Собрания;

3.1.3. организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3.1.4. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=F3B06885773E6FEEC646B3CBCFABA43C755F8DB49C8E476D917CF7F3BAF9D75146443EBD4446C92Br5y3J) Российской Федерации;

3.1.5. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

3.1.6. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

3.1.7. разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Вольского муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»;

3.1.8. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

3.1.9. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

3.1.10 до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

3.1.11. организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

3.1.12 организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Саратовской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

3.1.13. создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=F3B06885773E6FEEC646B3CBCFABA43C755C89B5998D476D917CF7F3BAF9D75146443EBD4446CC2Cr5y9J) территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному [органу](consultantplus://offline/ref=F3B06885773E6FEEC646B3CBCFABA43C755F88B59C8F476D917CF7F3BAF9D75146443EBD4446C92Cr5y9J) исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

3.1.14. участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

3.1.15. подготовка схемы территориального планирования муниципального района, подготовка на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

3.1.16. утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F3B06885773E6FEEC646B3CBCFABA43C755F8CB19A8C476D917CF7F3BAF9D75146443EBD4446C92Br5y2J) от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

3.1.17 формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

3.1.18. содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

3.1.19. создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3.1.20. организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

3.1.21. создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

3.1.22. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

3.1.23. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

3.1.24. осуществление в пределах своей компетенции мероприятий по выравниванию уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

3.1.25. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.1.26. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

3.1.27. организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

3.1.28. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.1.29. создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

3.1.30. обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

3.1.31. организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

3.1.32. осуществление в пределах, установленных водным [законодательством](consultantplus://offline/ref=F3B06885773E6FEEC646B3CBCFABA43C755C88BF9F89476D917CF7F3BAF9D75146443EBD4446CA24r5yAJ) Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов;

3.1.33. осуществление муниципального лесного контроля;

3.1.34. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F3B06885773E6FEEC646B3CBCFABA43C755F8CBE978E476D917CF7F3BArFy9J);

3.1.35. осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

3.1.36. присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3.1.37. осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

3.1.38. организация в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B002123B45A99BE51B38126AF1031E51CD82D02471089A60F4414CDECCy5pDF) от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

3.1.39. осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных предприятий, созданных по решению Вольского муниципального Собрания, решениями Совета муниципального образования город Вольск Вольского муниципального района;

3.1.40. осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

3.1.41. установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами и решениями Вольского муниципального Собрания, решениями Совета муниципального образования город Вольск Вольского муниципального района;

3.1.42. разработка и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Вольского муниципального района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3.1.43. учреждение по решению Вольского муниципального Собрания печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

3.1.44. осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

3.1.45. организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

3.1.46. утверждение муниципальных программ и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Вольского муниципального района, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

3.2. Администрация наделяется полномочиями по решению следующих вопросов местного значения муниципального района на территории сельских поселений Вольского муниципального района:

3.2.1. организация в границах поселения электро-, тепло- и газоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3.2.2. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.3. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=A057DD3D17875C3FB02FA30B3EB6A28CA48FF681AD54127EA5E19BC9D87240A833D2ED78h8G6L);

3.2.4. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

3.2.5. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

3.2.6. создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3.2.7. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

3.2.8. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

3.2.9. организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

3.2.10. подготовка генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

3.2.11. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.2.12. создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

3.2.13. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.2.14. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

3.2.15. осуществление в пределах, установленных водным [законодательством](consultantplus://offline/ref=A057DD3D17875C3FB02FA30B3EB6A28CA48FF988A951127EA5E19BC9D87240A833D2ED7B84DE652Bh9G8L) Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

3.2.16. осуществление муниципального лесного контроля;

3.2.17. до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

3.2.18. оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных [статьями 31.1](consultantplus://offline/ref=A95A852EA2021BA20D9ACEE63E7B965A626FD000A5E21FC91BDD0CC53B186DD6B27E055BC0OFG2G) и [31.3](consultantplus://offline/ref=A95A852EA2021BA20D9ACEE63E7B965A626FD000A5E21FC91BDD0CC53B186DD6B27E055BC4OFG5G) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

3.2.19. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A95A852EA2021BA20D9ACEE63E7B965A626DD70BACE41FC91BDD0CC53B186DD6B27E055BC3F6D6CEOEGFG);

3.2.20. осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

3.2.21. участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ.

3.3. Администрация осуществляет исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения муниципального образования город Вольск, определенных федеральным законодательством и закрепленных в Уставе муниципального образования город Вольск Вольского муниципального района Саратовской области.

3.4. К компетенции администрации относятся:

3.4.1. обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления Вольского муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области, нормативными правовыми актами Вольского муниципального Собрания и муниципальными правовыми актами администрации;

3.4.2. осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области. В случае наделения Законом Саратовской области в соответствии с федеральными законами органов местного самоуправления Вольского муниципального района полномочиями по опеке и попечительству администрация является органом опеки и попечительства;

3.4.3. осуществление полномочий муниципального контроля в соответствии с нормами Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ года «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.5. Администрация может обладать иными полномочиями, отнесенными к ее компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Вольского муниципального района Саратовской области, Уставом муниципального образования город Вольск.

3.6. Администрация обладает иными правами по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов, в соответствии с федеральным законом.

3.7. Администрация вправе заключать соглашения с исполнительно-распорядительными органами поселений входящих в состав Вольского муниципального района, о передаче отдельных полномочий, входящих в компетенцию исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном решением Вольского муниципального Собрания Вольского муниципального района Саратовской области.

# 4. Структура администрации

4.1. В структуру администрации входят:

- должностные лица администрации;

- структурные подразделения администрации, в том числе, наделённые правами юридического лица.

4.2. Администрацию возглавляет глава муниципального района, который является лицом, избираемым на должность Вольским муниципальным Собранием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса на срок полномочий Вольского муниципального Собрания Вольского муниципального района Саратовской области соответствующего созыва.

4.3. Полномочия администрации осуществляет глава муниципального района – от имени администрации в целом, а также структурные подразделения администрации в соответствии с задачами и функциями, определенными соответствующими положениями о них.

4.4. Глава муниципального района несет персональную ответственность за надлежащее функционирование администрации в соответствии с действующим законодательством.

Первый заместитель главы администрации, заместители главы администрации, руководитель аппарата администрации, координируют структурные подразделения администрации, осуществляя управленческие функции в соответствии с распределением должностных обязанностей, утвержденных муниципальным правовым актом администрации.

Глава муниципального района вправе передать заместителям главы администрации муниципального района, а также иным лицам осуществление отдельных своих полномочий, как в целях выполнения отдельных поручений, так и без ограничения срока. Не подлежат передаче полномочия главы муниципального района по назначению на должность муниципальных служащих и работников администрации муниципального района и их освобождению от должности, руководителей муниципальных учреждений, предприятий, по заключению договоров с другими органами местного самоуправления и органами государственной власти, права распорядителя кредитов, за исключением случаев его отсутствия по уважительной причине (отпуск, командировка, болезнь).

В случае временного отсутствия главы муниципального района (или временной невозможности исполнения главой муниципального района своих должностных обязанностей), а также досрочного прекращения им своих полномочий его полномочия исполняет заместитель главы администрации в соответствии с распределением должностных обязанностей, утвержденных муниципальным правовым актом администрации.

4.5. Структурные подразделения администрации, в том числе наделенные правами юридического лица, образуются для реализации функций администрации по управлению отраслями муниципального хозяйства, социально-культурной сферой, сельским хозяйством, обеспечением законности, охраны правопорядка и прав граждан на территории Вольского муниципального района.

Структурные подразделения администрации могут наделяться решением Вольского муниципального Собрания статусом юридического лица и иметь расчетный счет в отделениях государственного банка РФ, штампы, печати и бланки со своим наименованием и действуют на основании положений, утверждаемых Вольским муниципальным Собранием. Данные органы вправе, в установленном порядке, совершать сделки быть истцом и ответчиком в суде, а также быть субъектом хозяйственных и иных гражданско-правовых отношений, необходимых для эффективного функционирования администрации в целом в соответствии с действующим законодательством и наделенными полномочиями.

4.6. Детальное регулирование функций, полномочий, структуры, порядок деятельности структурных подразделений администрации, в том числе наделенных правами юридического лица, осуществляется в соответствии с Положением о каждом из них, принимаемом в соответствии с Уставом Вольского муниципального района Саратовской области и настоящим Положением.

Глава муниципального района вправе установить для каждого структурного подразделения перечень вопросов, решения по которым принимаются только по согласованию с ним.

Руководитель структурного подразделения администрации несет персональную ответственность за принятые им решения и за деятельность руководимого им структурного подразделения, в том числе за организацию работы с обращениями граждан и обязан соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, Устава муниципального района, Устава муниципального образования город Вольск, настоящего положения.

4.7. В составе администрации могут действовать коллегии, комиссии, рабочие группы, являющиеся совещательным органом при главе муниципального района, Положения о которых утверждаются главой муниципального района.

4.8. Штатная численность администрации определяется главой муниципального района в соответствии с расходами, предусмотренными в бюджете Вольского муниципального района на содержание администрации.

# 5. Полномочия Главы муниципального района

5.1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава муниципального района:

* осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;
* заключает от имени администрации договоры, муниципальные контракты в пределах своей компетенции;
* представляет на утверждение Вольского муниципального Собрания структуру администрации, формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;
* утверждает положения о структурных подразделениях администрации, не являющихся юридическими лицами;
* является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете на администрацию;

- от имени Вольского муниципального района в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

- вносит в Вольское муниципальное Собрание предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий Вольского муниципального района; принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Вольского муниципального района, муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования город Вольск;

* определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, ежегодно заслушивает отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений;
* организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение муниципального района федеральными законами, законами Саратовской области;
* вносит в Вольское муниципальное Собрание на утверждение проект местного бюджета муниципального района, планы и программы социально - экономического развития муниципального района, а также отчеты об их исполнении;
* вносит в Совет муниципального образования город Вольск на утверждение проект местного бюджета муниципального образования город Вольск, отчёт о его исполнении, а также проекты иных муниципальных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию Совета муниципального образования город Вольск;
* назначает на должность и освобождает от должности сотрудников администрации, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;
* осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом Вольского муниципального района, Уставом муниципального образования город Вольск и настоящим Положением.

5.2. В сфере взаимодействия с Вольским муниципальным Собранием, глава муниципального района:

* вносит на рассмотрение в Вольское муниципальное Собрание проекты правовых актов муниципального района, подготовка которых входит в компетенцию администрации Вольского муниципального района;
* вносит на утверждение в Вольское муниципальное Собрание проекты местного бюджета муниципального района и отчеты о его исполнении;
* предлагает вопросы в повестку дня заседаний Вольского муниципального Собрания;
* представляет на утверждение Вольского муниципального Собрания планы и программы социально - экономического развития муниципального района, отчеты об их исполнении.

5.3. В сфере взаимодействия с Советом муниципального образования город Вольск, глава муниципального района:

* вносит на рассмотрение в Совет муниципального образования город Вольск проекты муниципальных правовых актов, подготовка которых входит в компетенцию администрации;
* вносит на утверждение в Совет муниципального образования город Вольск проекты местного бюджета муниципального образования город Вольск и отчеты о его исполнении;
* предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета муниципального образования город Вольск.

# 

# 6. Основы взаимодействия администрации

# с Вольским муниципальным Собранием

6.1. Взаимоотношения администрации с Вольским муниципальным Собранием строятся в соответствии с принципом разграничения полномочий, действующим законодательством и Уставом Вольского муниципального района Саратовской области.

Администрация и Вольское муниципальное Собрание обладают собственной компетенцией.

6.2. Решения Вольского муниципального Собрания, принятые в пределах его компетенции, обязательны для главы муниципального района, отраслевых (функциональных) и территориальных органов, наделенных правами юридического лица, структурных подразделений и должностных лиц администрации.

6.3. Администрация рассматривает и исполняет поступившие в ее адрес рекомендации постоянных комитетов и предложения депутатов Вольского муниципального Собрания, предусмотренные действующим законодательством, Уставом Вольского муниципального района Саратовской области и отчитывается о результатах.

6.4. Администрация принимает к исполнению относящиеся к ее ведению решения Вольского муниципального Собрания.

6.5. Должностные лица администрации, иные уполномоченные представители администрации вправе присутствовать на заседаниях Вольского муниципального Собрания, его комиссий в зависимости от содержания рассматриваемых вопросов.

Вольское муниципальное Собрание, его постоянные комиссии не позднее чем за два дня до своего заседания приглашают соответствующих должностных лиц, представителей администрации на заседание.

6.6. Руководители структурных подразделений администрации, наделенных правами юридического лица, а также другие работники администрации при обращении депутата по вопросам, связанным с депутатской деятельностью, обязаны обеспечивать депутата консультациями специалистов и предоставлять ему необходимую информацию в установленные законом сроки.

6.7. По требованию Вольского муниципального Собрания руководитель структурного подразделения администрации, наделенного правами юридического лица, обязан предоставить на заседания Вольского муниципального Собрания или постоянных комиссий информацию о состоянии дел в подведомственной сфере после согласования с Главой муниципального района.

6.8. Администрация и Вольское муниципальное Собрание обязаны взаимодействовать в интересах населения на основе разграничения функций и полномочий, руководствуясь общностью решаемых задач, принципами народовластия, законности и гласности.

6.9. Вольское муниципальное Собрание и администрация направляют друг другу планы работы, принятые акты и другую информацию в установленном порядке.

# 

# 7. Основные формы взаимодействия администрации и Совета муниципального образования город Вольск

# 7.1. Администрация и Совет муниципального образования город Вольск обязаны взаимодействовать в интересах населения на основании разграничения функций и полномочий, руководствуясь общностью решаемых задач. принципами народовластия, законности и гласности.

# **7.2. Совет муниципального образования город Вольск и администрация направляют друг другу планы работ, принятые акты и другую информацию в установленном порядке.**

**7.3. Постановления и распоряжения администрации направляются по запросу депутатов в Совет муниципального образования город Вольск.**

# 8. Ответственность

8.1. Администрация и ее должностные лица несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных задач и полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Вольского муниципального района Саратовской области, Уставом муниципального образования город Вольск.

# 9. Внесение изменений в настоящее Положение

9.1. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Вольского муниципального Собрания по представлению главы муниципального района.

# 10. Порядок ликвидации и реорганизации

10.1. Ликвидация и реорганизация администрации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. При ликвидации и реорганизации увольняемым муниципальным служащим и работникам администрации гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Администрация считается прекратившей существование после исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

**Верно:**

**Начальник отдела**

**муниципального Собрания Е.М. Замчалова**